
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD

Gosodwyr a Thechnegwyr Gwasanaeth Drysau Di-bŵer i Gerddwyr



[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Cefndir

Nododd yr adroddiad, [Adeiladu Dyfodol Mwy Diogel](#) - Adolygiad Annibynnol o Reoliadau Adeiladu a Diogelwch Tân: Adroddiad Terfynol (Y Fonesig Judith Hackitt DBE FREng, Mai, 2018) fod gan y diwydiant:

“Ymagwedd bresennol at gymhwysedd a oedd yn dameidiog, yn cwmpasu ystod o ddisgyblaethau a fframweithiau cymhwysedd gwahanol hyd yn oed o fewn un ddisgyblaeth a heb gyfeirio at ddisgyblaethau rhyngweithiol eraill”.¹

Mae'r Ddeddf Diogelwch Adeiladu (a gyhoeddwyd ar 25 Gorffennaf 2022), ynghyd â [Rheoliadau Adeiladu ac ati \(Diwygio\) \(Lloegr\) Rheoliadau 2023](#), wedi cyflwyno cyfundrefn reoleiddio newydd sy'n diffinio cymhwysedd fel bod â'r **sgiliau, y wybodaeth, y profiad a'r ymddygiadau priodol (SKEB)**. Mae hyn yn ei gwneud yn ofynnol i bob unigolyn sy'n cyflawni unrhyw waith dylunio, adeiladu neu adnewyddu fod yn gymwys i ymgymryd â'r rôl y maent wedi'u penodi iddi.



¹Adeiladu Dyfodol Mwy Diogel - Adolygiad Annibynnol o Reoliadau Adeiladu a Diogelwch Tân: Adroddiad Terfynol (Y Fonesig Judith Hackitt DBE FREng, Mai, 2018) Crynodeb 5.2, t.75)



CEFNDIR

GWEITHGORAU
ICSG

DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU

FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD

DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD

TROSOLWG O'R
SECTOR

LLWYBR I
GYMHWYSEDD

MAP
SWYDDOGAETHOL

CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU

CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT

CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT

PROFIAD

YMDDYGIADAU

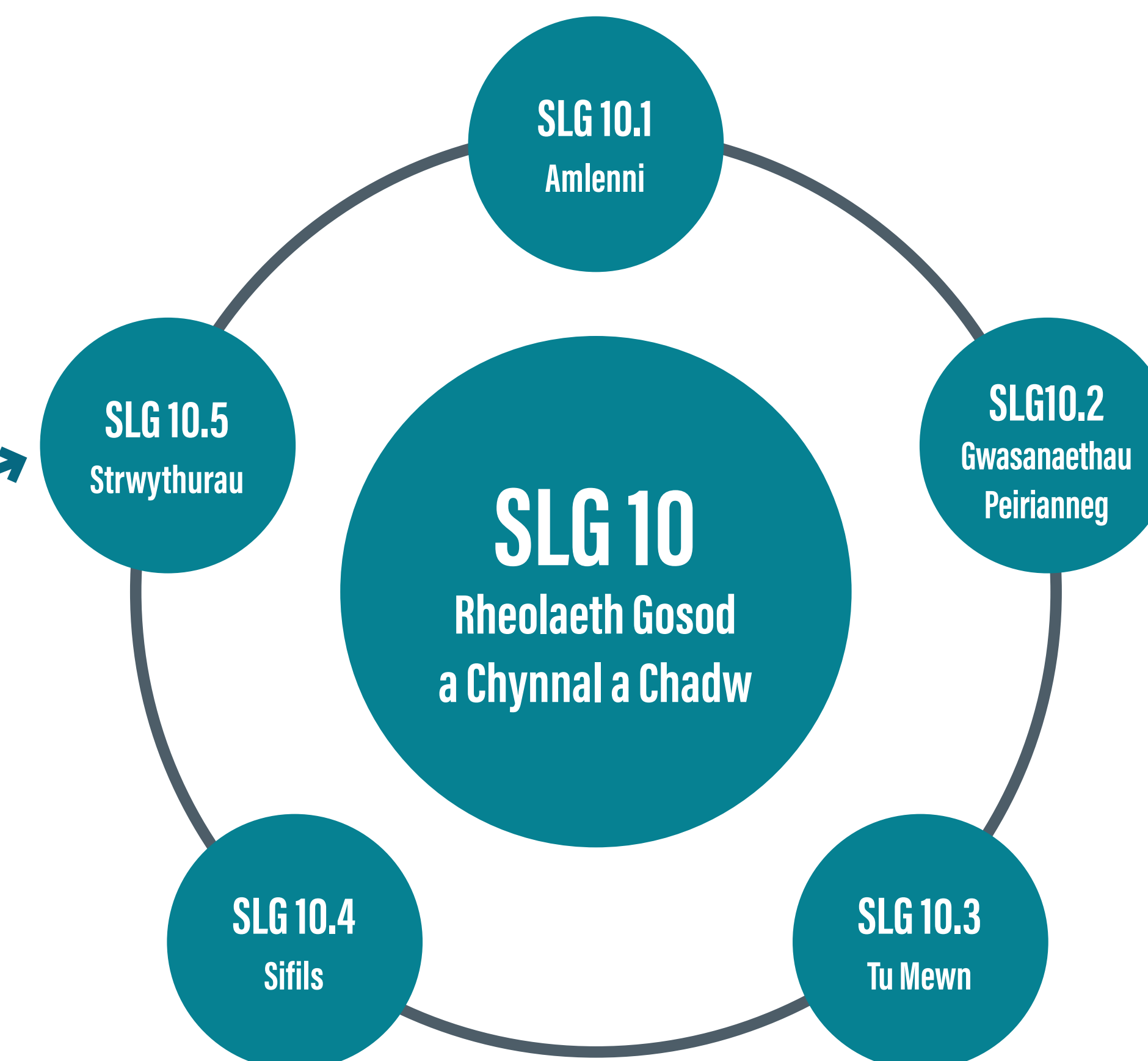
CYFEIRIADAU /
GEIRFA

GWEITHGORAU ICSG

ICSG

Grŵp Llwyio Cymhwysedd y Diwydiant (ICSG)

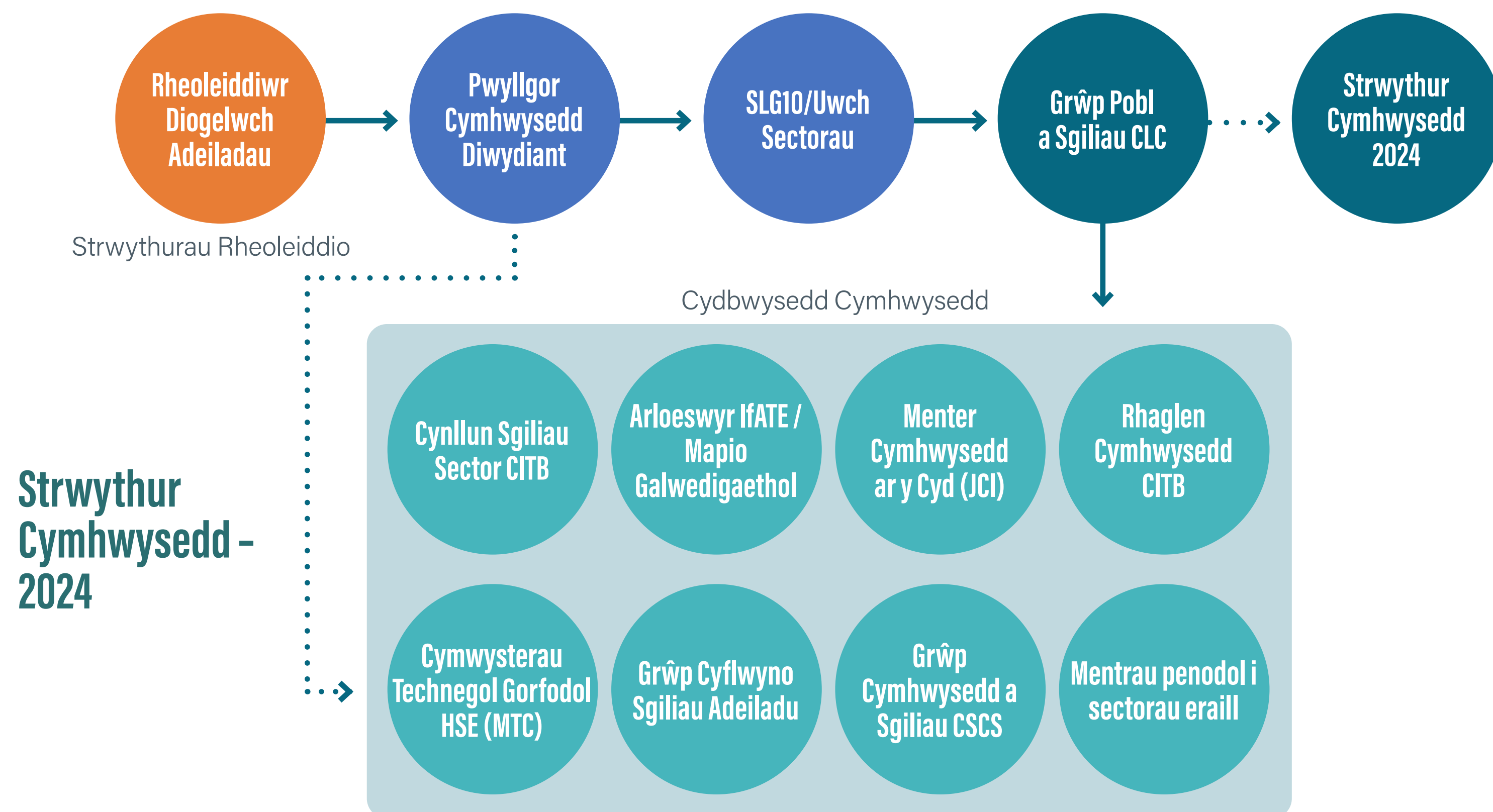
SLG 1 Syrfewyr Meintiau	SLG 2 Ymgynghoriaeth Dylunio	SLG 3 Peirianeg	SLG 4 Profi, Asesu ac Ardystio Cynnyrch Adeiladu	SLG 5 Gweithgynhyrchu Cynnyrch Adeiladu
SLG 6 Masnachwyr a Dosbarthu Cynnyrch Adeiladu	SLG 7 Rheoli Prosiectau a Rhaglenni	SLG 8 Masnachol a Chaffael	SLG 9 Darparu Rheolaeth Adeiladu	SLG 10 Rheolaeth Gosod a Chynnal a Chadw
SLG 10.1 Amlenni	SLG 10.2 Gwasanaethau Peirianeg	SLG 10.3 Tu Mewn	SLG 10.4 Sifils	SLG 10.5 Strwythurau
SLG 11 Gweithrediadau a Rheoli Adeiladau ac Amgylchedd Adeiledig	SLG 12 Amddiffyniad Goddefol Rhag Tân	SLG 13 Amddiffyniad Gweithredol Rhag Tân	SLG 14 Amlenni	SLG 15 Cleientiaid



[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[GWEITHGORAU ICSG](#)[ICSG](#)

Gweithgorau ICSG

Sefydlwyd y Grŵp Llywio Cymhwysedd (CSG) i fynd i'r afael â diffygion cymhwysedd a nodwyd yn Adolygiad Hackitt 2018. Roedd adroddiad y CSG **Gosod y Bar – cyfundrefn gymhwysedd newydd ar gyfer adeiladu dyfodol diogelwch** (Hydref 2020) yn cynnwys argymhellion ar gyfer Gosodwyr (tudalennau 54–60).



Ym mis Rhagfyr 2024, sefydlwyd y Grŵp Llywio Cymhwysedd Diwydiant (ICSG) yn ffurfiol fel grŵp gwaith o dan y **Pwyllgor Cymhwysedd Diwydiant**, un o dri phwyllgor a sefydlwyd o dan Ddeddf Diogelwch Adeiladau, sy'n adrodd i'r **Rheoleiddiwr Diogelwch Adeiladau**. Pwrpas yr ICSG a'i Grwpiau Arweiniol Sector (SLGs) yw galluogi'r diwydiant i gael mynediad at gymwyseddau priodol, fel y gallant gyfrannu'n ddiogel at greu ac i ddefnyddio amgylcheddau adeiledig, a dangos eu cymhwysedd i eraill. Mae hyn yn cynnwys datblygu fframweithiau cymhwysedd y cytunwyd arnynt yn y diwydiant, y gellir eu defnyddio i fapio pob hyfforddiant a chymhwyster er mwyn sicrhau cysondeb ar draws y sector.

Mae Grŵp Arweiniol Sector 10 (SLG10) yn yr ICSG yn cynrychioli Gosod a Chynnal a Chadw ac yn arwain ar fframweithiau cymhwysedd a heriau eraill sy'n ymwneud â chymhwysedd o fewn y meysydd hyn.

Ers cyhoeddi **Gosod y Bar – cyfundrefn gymhwysedd newydd ar gyfer adeiladu dyfodol diogelwch** (Hydref 2020, t.54, Argymhellion 243 a 244), roedd y prif ffocws ar Adeiladau Mwyaf Peryglus (HRBs) wrth ddatblygu'r fframweithiau cymhwysedd peilot. Nododd y grwpiau gwaith fod ychydig iawn o wahaniaeth rhwng y gwaith a wneir mewn HRB ac adeilad nad yw'n HRB. O ganlyniad, mae SLG10 wedi canolbwyntio ar gyflwyno'r argymhellion y dylid mabwysiadu fframwaith ar gyfer pob rôl gosodwr sy'n gweithio ar adeiladau o fewn cwmipas.

Yn 2024, ehangodd SLG10 ei raglen beilot gychwynnol i'r fformat ar y dudalen nesaf, gan grwpio'r gwaith yn bum llif gwaith: Amlenni, Gwasanaethau Peirianeg, Tu Mewn, Sifls a Strwythurau.

Mae CITB yn cefnogi'r diwydiant gyda chreu'r Fframweithiau Cymhwysedd ar gyfer pob rôl o fewn ei orchymyn cwmipas. Mae CITB yn helpu i hwyluso gwaith y Grŵp Sector, safoni'r dull gweithredu, rhannu arferion gorau ac alinio swyddogaethau cyffredin.

Mae CITB hefyd yn chwarae rhan allweddol yn y gweithgareddau gweithredu, gan gefnogi cynllunio ar gyfer y dyfodol, ac arwain ar ddatblygiad unrhyw gynhyrchion allweddol i gefnogi'r gofynion Cymhwysedd newydd a ddiffiniwyd.

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Diogelwch Tân mewn Adeiladau

Mae **Gosod y Bar** – cyfundrefn gymhwysedd newydd ar gyfer adeiladu dyfodol diogelwch (Hydref, 2020, t.54, Argymhellion 243), hefyd yn mynnu

“Dylai pob gosodwr feddu ar wybodaeth graidd am ddiogelwch tân mewn adeiladau – hyfforddiant i’w safoni a’i wneud yn orfodol.”

Ymgynghorwyd â grŵp o randdeiliaid yn y diwydiant ynghylch cynnwys cwrs hyfforddiant Diogelwch Tân mewn Adeiladau i’w gwblhau gan bob gosodwr. Mae CITB wedi ariannu creu’r cwrs, ac mae bellach yn adnodd hyfforddiant am ddim sydd ar gael ar blatfform eDdysgu gwefan CITB.

Cwrs Hyfforddiant Ar-lein Am Ddim Diogelwch Tân mewn Adeiladau



[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Fframweithiau Cymhwysedd

Ysgrifennwyd y Fframweithiau Cymhwysedd yn unol â **BS 8670-1:2024 Fframweithiau Cymhwysedd ar gyfer diogelwch adeiladau – Meini prawf craidd, Cod Ymarfer.** (cyhoeddwyd ym Mai 2024, t.10, Cymhwysedd a Fframweithiau Cymhwysedd, 0.3.2 i 0.3.5), sy'n amlinellu prif gydrannau Fframwaith Cymhwysedd.

Mae'r Fframwaith Cymhwysedd yn cynnwys y cydrannau canlynol:

1. Llwybrau a Argymhellir i Gymhwysedd:

Darllenir y Llwybr i Gymhwysedd o'r gwaelod i'r brig. Mae'n cynnwys 3 llwybr: un ar gyfer rhywun newydd i'r maes, un ar gyfer rhywun sydd â rhywfaint o brofiad, ac un ar gyfer gweithiwr profiadol sydd â llawer mwy o brofiad. Mae'n nodi'r llwybrau cydnabyddedig tuag at gyflawni cymhwysedd.

2. Map Swyddogaethol:

Mae hwn yn dangos sut mae rôl benodol ym maes adeiladu yn cael ei rhannu'n swyddogaethau gwahanol: Cymwyseddau Craidd Adeiladu, Cymwyseddau Craidd Crefft, a Chymwyseddau Penodol i Grefft.

3. Cymwyseddau Craidd Adeiladu

Y rhain yw'r cymwyseddau sylfaenol ar gyfer y rhan fwyaf o rolau ym maes adeiladu. Cymwyseddau megis lechyd a Diogelwch neu Drin â Llaw sy'n galluogi pawb i weithio'n ddiogel ar y safle.

***Sylwer: Mae'r cymwyseddau craidd adeiladu wedi cael eu hadolygu o ran fformat ac ar hyn o bryd maent yn fersiynau drafft sy'n disgwyl adolygiad ar y cyd gan y diwydiant.*

4. Cymwyseddau Craidd Crefft:

Mae'r rhain yn cael eu rhannu ar draws sawl rôl o fewn teulu galwedigaethol. Enghraifft o hyn fyddai Ymarferion Gwaith Diogel, a ddefnyddir gan osodwyr llechi to yn ogystal â gosodwyr casglwyr solar, gan eu bod ill dau yn gweithio yn yr un amgylchedd.

5. Cymwyseddau Penodol i Grefft:

Mae'r rhain yn cynnwys sawl swyddogaeth benodol, ac wrth eu cyfuno, maent yn diffinio'r gofynion cymhwysedd ar gyfer rôl. Defnyddiwch y tabiau Gwybodaeth a Sgil i ddangos/ cuddio'r manylion o fewn pob swyddogaeth.

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Diffiniadau Allweddol Fframwaith Cymhwysedd

Mae BS8670-1:2024 yn diffinio elfennau allweddol Fframweithiau Cymhwysedd fel a ganlyn:

Cymhwysedd: cymhwyso sgiliau, gwybodaeth, profiad ac ymddygiad i gyflawni canlyniad diffiniedig

Sgiliau: y gallu i gyflawni gweithgaredd neu dasg yn gyson â chanlyniad penodol a fwriadwyd

Gwybodaeth: cymathu ffeithiau, damcaniaethau ac arferion mewn perthynas â rôl, swyddogaeth, gweithgaredd neu dasg benodol

Profiad: cymryd rhan mewn gweithgareddau perthnasol neu arsylwi ffeithiau a digwyddiadau sy'n arwain at gaffael neu wella gwybodaeth a sgiliau

Ymddygiadau: pethau arsylladwy y mae unigolyn yn eu gwneud neu nad yw'n eu gwneud

Dilysu: proses ffurfiol o asesu cymhwysedd unigolyn yn erbyn fframwaith cymhwysedd penodol i'r sector

Ail-ddilysu: proses ffurfiol o ailasesu cymhwysedd unigolyn yn erbyn fframwaith penodol i'r sector yn rheolaidd i wirio bod cymhwysedd wedi'i gynnal

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[Y BROSES DDATBLYGU](#)[CANLYNIADAU A CHANFYDDIADAU](#)

Trosolwg o'r Sector

Y Broses Ddatblygu

Roedd y broses ddatblygu yn cynnwys ymgynghori a chydweithio helaeth drwy gyfres o gyfarfodydd gweithgor gyda Gosod a Chynnal a Chadw SLG10 (Gosodwyr WG2 gynt), cynrychiolaeth ffederasiynau/cymdeithasau, ymgynghoriadau pellach gyda'u haelodau cyflogwyr a CITB. Roedd arolwg ar-lein a gweminar hefyd ar gael i gyflwyno'r Fframwaith Cymhwysedd a chynnig cyfle i adolygu, rhoi adborth, cefnogi a dilysu datblygiad y fframwaith.

Cynhaliwyd dadansoddiad trylwyr o'r cymwyseddau, safonau, hyfforddiant, cymwysterau, arferion gwaith cyfredol a materion a heriau hysbys presennol i gynhyrchu'r fframwaith a nodi camau gweithredu yr oedd angen mynd i'r afael â nhw.

Cynhaliwyd y gweithgorau mewn modd cydweithredol, agored a chyfeillgar iawn gyda phawb a gymerodd ran yn cael y cyfle i gyfrannu at y trafodaethau a'r gwaith a wneir mewn perthynas â'r SKEB.





CEFNDIR

GWEITHGORAU
ICSGDIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAUFFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDDDIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDDTROSOLWG O'R
SECTORLLWYBR I
GYMHWYSEDDMAP
SWYDDOGAETHOLCYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADUCYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFTCYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT

PROFIAD

YMDDYGIADAU

CYFEIRIADAU /
GEIRFA

Y BROSES DDATBLYGU

CANLYNIADAU A CHANFYDDIADAU

Trosolwg o'r Sector

Canlyniadau a Chanfyddiadau

Mae'r grŵp wedi nodi bod nifer sylweddol o swyddogaethau ar draws y diwydiant sydd ar hyn o bryd yn perthyn i bedwar prif gategori / set sgiliau, ac mae'r Gosodwr a'r Technegydd Gwasanaeth Drysau Di-bŵer i Gerddwyr yn un ohonynt. Bydd y rhain yn cael eu harchwilio ymhellach yn ystod y gweithredu.

Mae'r camau gweithredu arwyddocaol canlynol wedi'u nodi a byddant yn cael sylw fel rhan o gynllun gweithredu:

Camau gweithredu sydd eisoes yn cael eu rhoi ar waith:

- Adolygiad llawn o gyfres gyfredol y Safonau Galwedigaethol Cenedlaethol (NOS)
- Datblygu NOS penodol i gwmpasu Gosod, Gwasanaethu, Cynnal a Chadw, Datgymalu ac Atgyweirio Drysau Di-Bŵer i Gerddwyr sy'n gwrthsefyll tân

Er mwyn sicrhau sylw cenedlaethol, mae angen y canlynol:

- Datblygu prentisiaethau yng Nghymru a Gogledd Iwerddon
- Ymgysylltu â darparwyr i gyflwyno'r Brentisiaeth gyfredol (a'r un ddiwygiedig) yn yr Alban

Cynhelir ymgynghoriad llawn, ledled y diwydiant, gan ddefnyddio sylfaen aelodaeth y gymdeithas/ffederasiwn i nodi'r angen am:

- Datblygu cyrsiau hyfforddi byr i bontio'r bwlch rhwng y NOS cyfredol (cyn y diwygiad), a'r Fframwaith Cymhwysedd / NOS diwygiedig a hwyluso uwchsgilio gweithredwyr cymwys ar hyn o bryd
- Adolygiad ac ehangu cwmpas prentisiaeth Drysau Di-Bŵer i Gerddwyr Saesneg (ST0373) presennol i gynnwys systemau Drysau Di-Bŵer i Gerddwyr gan nad oes cynnig prentisiaeth ar hyn o bryd ar gyfer y sector hwn
- DPP ychwanegol sy'n hanfodol i ddiogelwch y mae'n rhaid ei gwblhau i ennill ac ail-ddilysu i adnewyddu'r Cerdyn Gweithiwr Medrus
- Datblygu llwybrau cymhwyster cynyddol i yrru lefel uwch o gymhwysedd
- Datblygu Llwybr Amgen i Gymhwysedd (ARTC) ac Asesiad Ymarferol Gweithiwr Profiadol (EWPA) i gefnogi'r rhai sy'n dod i mewn i'r diwydiant gyda sgiliau trosglwyddadwy
- Cyflwyno hyfforddiant Diogelwch Tân mewn Adeiladau fel gofyniad cymhwysedd gorfodol yn unol â'r argymhelliad canlynol o'r adroddiad Gosod y Bar: Mae gan bob gosodwr wybodaeth graidd am ddiogelwch tân mewn adeiladau – hyfforddiant i'w safoni a'i wneud yn orfodol.

Mae'r rhwystrau a nodwyd i fynd i'r afael â'r camau gweithredu yn cynnwys diffyg sylweddol o gyfleoedd hyfforddi cydnabyddedig, dim ond un darparwr NVQ sy'n darparu yn Lloegr ar hyn o bryd, nid oes darpariaeth gyson yn y gwledydd datganoledig er y gall rhai dysgwyr groesi'r ffiniau i gwblhau asesiad gyda'r darparwyr yn Lloegr. Mae'r cyfraddau cymryd a chyflawni yn isel iawn.

Mae'n werth nodi bod gan y ffederasiynau gynigion hyfforddi amrywiol a phe baent yn cyd-fynd â'r Fframwaith Cymhwysedd, byddent yn darparu llwybr datblygu cryf.

Defnyddiwyd y Safonau Galwedigaethol Cenedlaethol (NOS) ac elfennau craidd perthnasol y Brentisiaeth Drysau Pweredig i Gerddwyr i ddatblygu'r Fframwaith Cymhwysedd.

Aeth yr NOS a'r S/NVQ dilynol trwy adolygiad a diweddariad yn 2017, er bod adolygiad dangosol i'r Strwythur Cymwysterau Argymhellir (RQS) yn 2022.

Gyda'r cyd-liniad hwn â'r NOS, nodwyd nad oedd y safonau a'r cymwysterau galwedigaethol hyn yn addas at y diben oherwydd diffyg manylion ynghylch Drysau Tân.

Cydnabyddir bod y sector yn cwmpasu amrywiaeth eang o ofynion cymhwysedd yn seiliedig ar wahanol rolau swyddi a'r cynhyrchion dan sylw. Yn ystod y gweithredu, rhagwelir y bydd angen rhannu'r swyddogaethau yn y SKEB ymhellach er mwyn gwella tryloywder yn y meysydd hyn.

²Setting the Bar – A new competence regime for Building a Safer Future. Awgrymiad 243.



CEFNDIR

GWEITHGORAU
ICSG

DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU

FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD

DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD

TROSOLWG O'R
SECTOR

LLWYBR I
GYMHWYSEDD

MAP
SWYDDOGAETHOL

CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU

CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT

CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT

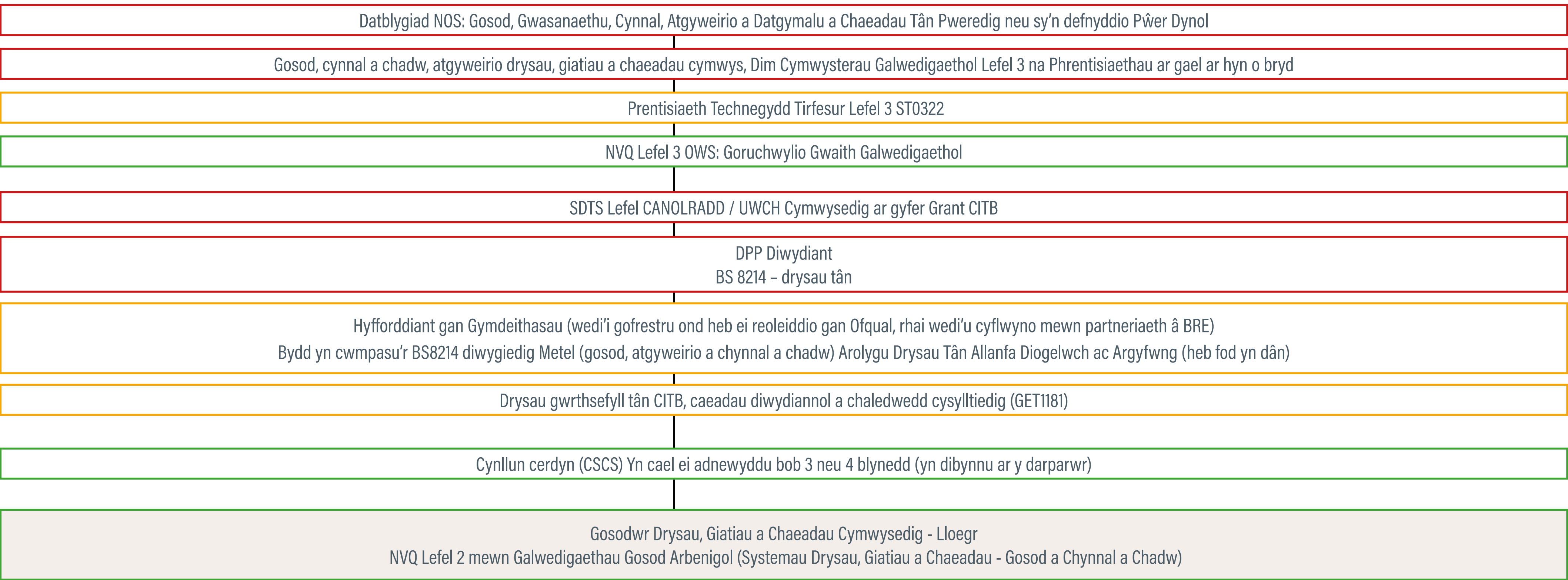
PROFIAD

YMDDYGIADAU

CYFEIRIADAU /
GEIRFA

Llwybr i Gymhwysedd

- Angen Datblygu
- Wedi Datblygu – Angen Adolygu.
- Wedi Datblygu





CEFNDIR

GWEITHGORAU
ICSG

DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU

FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD

DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD

TROSOLWG O'R
SECTOR

LLWYBR I
GYMHWYSEDD

MAP
SWYDDOGAETHOL

CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU

CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT

CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT

PROFIAD

YMDDYGIADAU

CYFEIRIADAU /
GEIRFA

Llwybr i Gymhwysedd

LLWYBR I GYMHWYSEDD SYLFAENOL

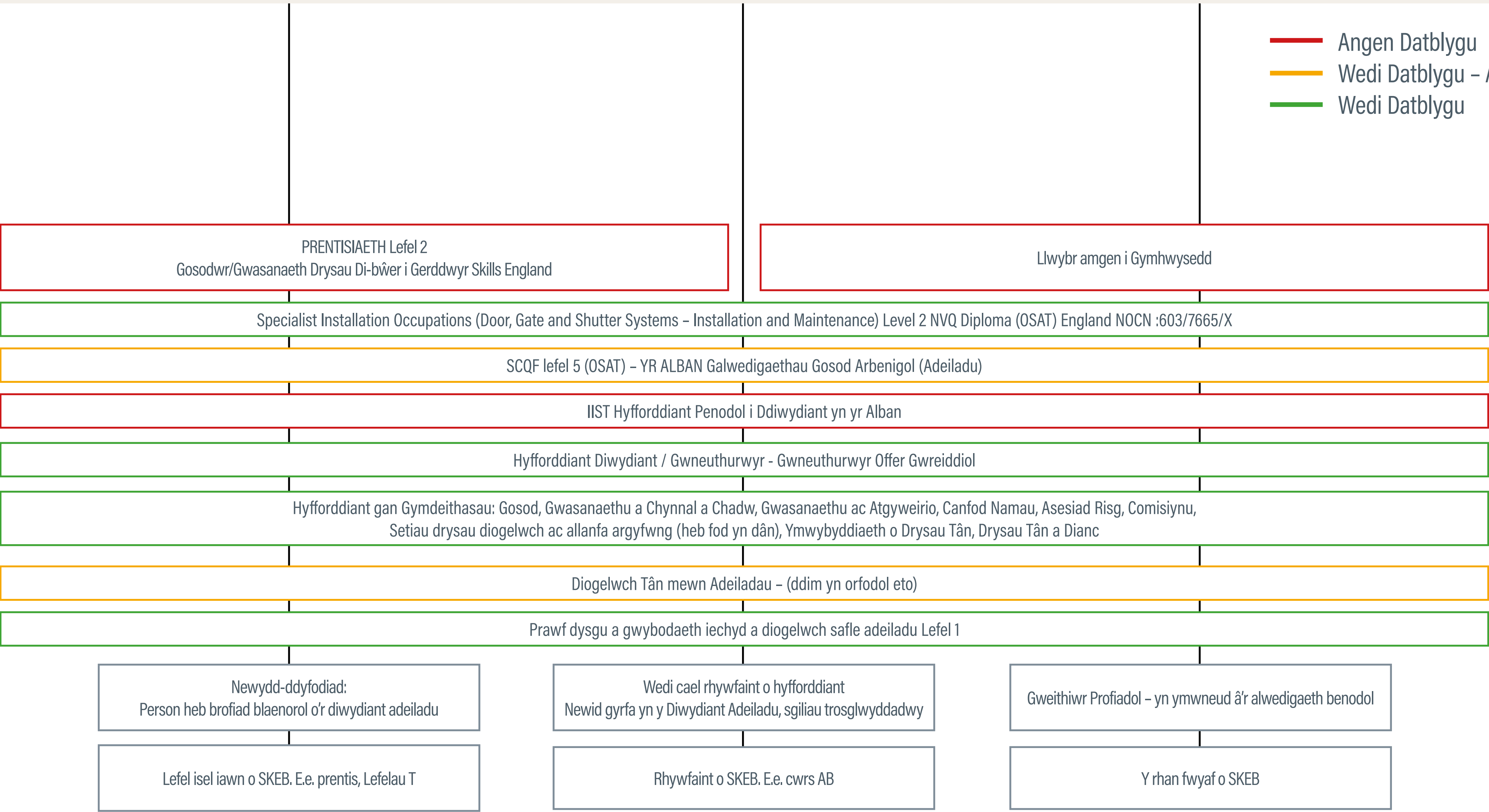
HYFFORDDIANT CEFNOGOL DEWISOL TUAG AT GYMHWYSEDD

MYNEDIAD AT SAFLE

CSCS COCH

YMGEISYDD

- Angen Datblygu
- Wedi Datblygu – Angen Adolygu.
- Wedi Datblygu



Map Swyddogaethol

Cymwyseddu Craidd Crefft

MAP SWYDDOGAETHOL GWEITHGAREDDAU		GOSODWR Â LLAW - SYSTEMAU DRYSAU I GERDDWYR	TECHNEGYDD - GWASANAETHU DRYSAU I GERDDWYR Â LLAW	TECHNEGYDD - ATGYWEIRIO DRYSAU I GERDDWYR
CYMWYSEDDAU CRAIDD CREFFT				
CC001	Cydymffurfio ag iechyd, diogelwch a lles cyffredinol yn y gweithle	✓	✓	✓
CC002	Cydymffurfio ag arferion gwaith cynhyrchiol	✓	✓	✓
CC003	Symud, trin neu storio adnoddau	✓	✓	✓
CTC-001	Cymhwysedd Craidd Crefft	✓	✓	✓



CEFNDIR

GWEITHGORAU
ICSG

DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU

FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD

DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD

TROSOLWG O'R
SECTOR

LLWYBR I
GYMHWYSEDD

MAP
SWYDDOGAETHOL

CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU

CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT

CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT

PROFIAD

YMDDYGIADAU

CYFEIRIADAU /
GEIRFA

CYMWYSEDDAU CRAIDD CREFFT

CYMWYSEDDAU PENODOL I GREFFT

Map Swyddogaethol

Cymwyseddu Penodol i Grefft

MAP SWYDDOGAETHOL GWEITHGAREDDAU		GOSODWR Â LLAW - SYSTEMAU DRYSAU I GERDDWYR	TECHNEGYDD - GWASANAETHU DRYSAU I GERDDWYR Â LLAW	TECHNEGYDD - ATGYWEIRIO DRYSAU I GERDDWYR
CYMWYSEDDAU PENODOL I GREFFT				
SIO-DGS-02	Gosod systemau drysau a giât	✓		
SIO-DGS-01	Gwasanaethu a chynnal a chadw neu gomisiynu systemau drysau, giât neu gaeadau		✓	
SIO-DGS-04	Dadosod ac atgyweirio systemau drysau, giât neu gaeadau			✓

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[CC001](#)[CC002](#)[CC003](#)

Cymwysterau Craidd Adeiladu

Cydymffurfio ag iechyd, diogelwch a lles cyffredinol (CC001)

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon, yng nghyd-destun eich galwedigaeth a'ch amgylchedd gwaith, yn ymwneud ag ymwybyddiaeth o ofynion statudol cyfredol perthnasol a chanllawiau swyddogol; cyfrifoldebau, i chi'ch hun ac eraill, sy'n ymwneud ag iechyd, diogelwch a lles yn y gweithle; ymddygiad personol a diogelwch yn y gweithle.

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[CC001](#)[CC002](#)[CC003](#)

Cymwysterau Craidd Adeiladu

Cydymffurfio ag arferion gwaith cynhyrchiol (CC002)

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon, yng nghyd-destun eich galwedigaeth a'ch amgylchedd gwaith, yn ymwneud â chyfathrebu cynhyrchiol â rheolwyr llinell, cydweithwyr a chwsmeriaid, dehongli gwybodaeth, cynllunio a chynnal arferion gwaith cynhyrchiol, gweithio gydag eraill neu fel unigolyn.

SKILLS

You must be able to:

Communicate with others

Communicate with line management, colleagues or customers to ensure work is carried out productively
Respect the needs of others when communicating

Follow procedures

Interpret and follow organisational procedures and use appropriate resources to plan the sequence of work in order to conform to productive work practices and maintain records
Complete documentation as required by the organisation

Work Relationships

Maintain good work relationships
Work productively with line management, colleagues, customers or other people
Apply the principles of equality and diversity

KNOWLEDGE



CEFNDIR

GWEITHGORAU
ICSG

DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU

FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD

DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD

TROSOLWG O'R
SECTOR

LLWYBR I
GYMHWYSEDD

MAP
SWYDDOGAETHOL

CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU

CYMWYSEDDAU
CRAIDD GREFFT

CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT

PROFIAD

YMDDYGIADAU

CYFEIRIADAU /
GEIRFA

CC001

CC002

CC003

Cymwysterau Craidd Adeiladu

Symud, trin a storio adnoddau (CC003)

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon, yng nghyd-destun eich galwedigaeth a'ch amgylchedd gwaith, yn ymwneud â dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel ac iach, dewis cymhorthion neu offer i symud, trin neu storio adnoddau galwedigaethol a symud, trin a storio adnoddau galwedigaethol i gynnal cyflwr defnyddiol.

SKILLS

You must know and understand:

Interpretation of Information

why organisational procedures have been developed and how they are implemented

types of information, their source and how they are interpreted in relation to:

- technical
- product and regulatory
- oral
- written
- graphical presentation

the importance of reporting and rectifying inappropriate information

how to obtain information to use and store lifting aids and equipment

Safe Work Practices

information for relevant, current legislation and official guidance and how it is applied

the types of fire extinguishers and how and when they are used in relation to water, CO₂, foam, powder

how emergencies should be responded to in accordance with organisational authorisation and personal skills in relation to:

- fires, spillages, injuries
- emergencies relating to occupational activities

the organisational security procedures for tools, equipment and personal belongings in relation to:

- | | |
|-----------|--------------------|
| operative | company |
| site | customer |
| workplace | the general public |
| vehicles | |

KNOWLEDGE



how to report risks and hazards identified by the following:

- methods of work
- manufacturers' technical information
- statutory regulations
- official guidance

the accident reporting procedures and who is responsible for making the report

why, when and how health and safety control equipment identified by the principles of prevention should be used in relation to:

- collective protective measures
- personal protective equipment (PPE)
- respiratory protective equipment (RPE)
- local exhaust ventilation (LEV)

how to comply with environmentally responsible work practices to meet current legislation and official guidance

the organisational procedure when dealing with potential accidents, health hazards and the environmental impact whilst working:

- below ground level
- in confined spaces
- at height
- with tools and equipment
- with materials and substances
- moving and storing materials by manual handling and mechanical lifting

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Dehongli Gwybodaeth

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Arferion gwaith diogel

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

SKILLS

KNOWLEDGE

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Dewis Adnoddau

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

SKILLS

KNOWLEDGE

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Lleihau'r risg o ddifrod

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

SKILLS

KNOWLEDGE

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Bodloni manyleb y contract

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

GWYBODAETH

Rhaid i chi wybod a deal:

Pwysigrwydd ymwybyddiaeth o iechyd meddwl a lles

Sut i adnabod crefftau, proffesiynau a rolau cyffredin mewn adeiladu

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Dull o weithio

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

SKILLS

KNOWLEDGE

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

SKILLS

KNOWLEDGE

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Sero Net

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

SKILLS

KNOWLEDGE

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Sgiliau Digidol

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

SKILLS

KNOWLEDGE

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Ôl-osod

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

SKILLS

KNOWLEDGE

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)[DEHONGLI GWYBODAETH](#)[ARFERION GWAITH DIOGEL](#)[DEWIS ADNODDAU](#)[LLEIHAU'R RISG O DDIFROD](#)[BODLONI MANYLEB Y CONTRACT](#)[DULL O WEITHIO](#)

Cymwyseddau Craidd Crefft

Datblygiad Parhaus

Disgrifiad: Mae'r swyddogaethau craidd crefft hyn yn cynnwys yr holl gymwyseddau cyffredin gan gynnwys dehongli gwybodaeth, mabwysiadu arferion gwaith diogel, iach ac amgylcheddol gyfrifol, dewis a defnyddio deunyddiau, cydrannau, offer a chyfarpar, lleihau difrod, a gweithio o fewn yr amser a neilltuwyd, yn unol â gofynion sefydliadol sy'n hafal i neu'n rhagori ar ofynion statudol a deddfwriaethol cyfredol.

GWYBODAETH

Rhaid i chi wybod a deal:

Datblygiad parhaus a manteision cydymffurfiaeth barhaus a dilyniant gyrfa

Y llwybrau dilyniant nodweddiadol ar gyfer y diwydiant

Y strwythurau cymwystrau nodweddiadol a'r llwybrau i gymhwysedd proffesiynol

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gosod systemau drysau a giatiau (DGS-02)

Amgylchedd gwaith a dulliau gweithio diogel

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gosod a chomisiynu systemau drysau, gatiâu neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gosod systemau drysau a giatiau (DGS-02)

Offer a Chyfarpar

SGILIAU

GWYBODAETH

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gosod a chomisiynu systemau drysau, gatiâu neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gosod systemau drysau a giatiau (DGS-02)

Paratoi Gwaith

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gosod a chomisiynu systemau drysau, gatiâu neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gosod systemau drysau a giatiau (DGS-02)

Gweithredu gwaith

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gosod a chomisiynu systemau drysau, gatiâu neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gosod systemau drysau a giatiau (DGS-02)

Gwiriadau Ymarferoldeb a Diogelwch

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gosod a chomisiynu systemau drysau, gatiâu neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gosod systemau drysau a giatiau (DGS-02)

Gwaith Tîm a Chyfathrebu

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gosod a chomisiynu systemau drysau, gatiâu neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gwasanaethu a Chynnal a Chadw Systemau drysau, giatiau neu gaeadau (DGS-01)

Amgylchedd a dulliau gweithio diogel

SGILIAU

GWYBODAETH



Rhaid i chi allu:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gwasanaethu a chynnal a chadw systemau drysau, caeadau, giatiau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu i gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gwasanaethu a Chynnal a Chadw Systemau drysau, giatiau neu gaeadau (DGS-01)

Offer a Chyfarpar

SGILIAU



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment

GWYBODAETH



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gwasanaethu a chynnal a chadw systemau drysau, caeadau, giatiau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu i gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gwasanaethu a Chynnal a Chadw Systemau drysau, giatiau neu gaeadau (DGS-01)

Paratoi gwaith

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gwasanaethu a chynnal a chadw systemau drysau, caeadau, giatiau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu i gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gwasanaethu a Chynnal a Chadw Systemau drysau, giatiau neu gaeadau (DGS-01)

Gweithredu gwaith

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gwasanaethu a chynnal a chadw systemau drysau, caeadau, giatiau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu i gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gwasanaethu a Chynnal a Chadw Systemau drysau, giatiau neu gaeadau (DGS-01)

Gwiriadau Ymarferoldeb a Diogelwch

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gwasanaethu a chynnal a chadw systemau drysau, caeadau, giatiau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu i gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Gwasanaethu a Chynnal a Chadw Systemau drysau, giatiau neu gaeadau (DGS-01)

Gwaith Tîm a Chyfathrebu

SGILIAU

GWYBODAETH

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â gwasanaethu a chynnal a chadw systemau drysau, caeadau, giatiau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu i gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Datgymalu ac Atgyweirio systemau drysau, giât neu gaeadau (DGS-04)

Amgylchedd gwaith a dulliau gweithio diogel

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â datgymalu, atgyweirio neu ailosod systemau drysau, caeadau, giatiaau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Datgymalu ac Atgyweirio systemau drysau, giât neu gaeadau (DGS-04)

Offer a Chyfarpar

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â datgymalu, atgyweirio neu ailosod systemau drysau, caeadau, giatiaau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Datgymalu ac Atgyweirio systemau drysau, giât neu gaeadau (DGS-04)

Paratoi Gwaith

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â datgymalu, atgyweirio neu ailosod systemau drysau, caeadau, giatiaau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Datgymalu ac Atgyweirio systemau drysau, giât neu gaeadau (DGS-04)

Gweithredu gwaith

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â datgymalu, atgyweirio neu ailosod systemau drysau, caeadau, giatiaau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Datgymalu ac Atgyweirio systemau drysau, giât neu gaeadau (DGS-04)

Gwiriadau Ymarferoldeb a Diogelwch

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â datgymalu, atgyweirio neu ailosod systemau drysau, caeadau, giatiaau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Datgymalu ac Atgyweirio systemau drysau, giât neu gaeadau (DGS-04)

Gwaith Tîm a Chyfathrebu

SGILIAU

GWYBODAETH



You must be able to:

Comply with the contract information to preparing backgrounds for tiling efficiently to the required specification by:

- demonstrating work skills to:
 - measure
 - set out
 - strip
 - cut out
 - remove
 - make good
 - apply
 - position
 - secure
 - finish
- selecting, using, storing and maintaining hand and power tools, and equipment



- preparing surfaces to receive wall and floor tiling using appropriate accessories to produce finished work that conforms to British standards, manufacturers information and technical data sheets and undertaking the following as needed:
 - ensuring surfaces are level and plumb
 - conducting remedial work in accordance with specification
 - mixing and applying materials
 - using primers, levelling compounds and suitable materials
 - siting and installation of movement joints
 - installing membranes

Disgrifiad: Mae'r swyddogaeth hon yn ymwneud â datgymalu, atgyweirio neu ailosod systemau drysau, caeadau, giatiau neu rwystrau diwydiannol, masnachol neu gerddwyr a sicrhau eu bod yn gweithredu'n ddiogel

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Amgylchedd a dulliau gweithio diogel – Profiad				
Dangos cymhwyso deddfwriaeth berthnasol ar gyfer gweithio gyda systemau drysau neu giatiau pweredig neu sy'n defnyddio pŵer dynol				
Dangos cymhwyso safonau, rheoliadau a chodau ymarfer perthnasol ar gyfer gweithio gyda systemau drysau neu giatiau pweredig neu sy'n defnyddio pŵer dynol				
Gweithredu Gwaith – Profiad Cynhyrchion Di-bŵer				
Gosod a chomisiynu systemau drws adrannol diwydiannol a masnachol				
Gosod a chomisiynu systemau drws symudol fertigol diwydiannol a masnachol				
Gosod a chomisiynu systemau drws sy'n llithro a siglo'n llorweddol diwydiannol a masnachol				
Gosod a chomisiynu systemau giât pweredig awtomataidd diwydiannol a masnachol				
Gosod a chomisiynu systemau rhwystr pweredig awtomataidd diwydiannol a masnachol				
Gosod a chomisiynu systemau drws garej domestig i gerddwyr a phreswyl				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwmpo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Gweithredu Gwaith – Profiad Cynhyrchion Di-bŵer				
Gosod a chomisiynu systemau rhwystr pweredig awtomataidd diwydiannol a masnachol				
Gosod a chomisiynu systemau drws garej domestig i gerddwyr a phreswyl				
Gosod a chomisiynu systemau drws garej pweredig i gerddwyr a phreswyl				
Gosod a chomisiynu systemau drws llithro sy'n defnyddio pŵer dynol i gerddwyr a phreswyl				
Gosod a chomisiynu systemau drws siglo sy'n defnyddio pŵer dynol i gerddwyr a phreswyl				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Gwiriadau Ymarferoldeb a Diogelwch – Profiad				
Dadansoddi data a gwneud addasiadau i sicrhau nad yw cyflymderau uchaf drws neu giât yn cael eu rhagori				
Cynnal asesiad risg gweddilliol a chwblhau unrhyw gamau cywirol sydd eu hangen				
Profiad Ehangach				
Dilyn polisiâu Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant, gweithio fel rhan o dîm amrywiol ac ymgysylltu â chymunedau a rhanddeiliaid amrywiol				
Cyfrannu at gyflawni Sero Net trwy weithio ar brosiectau sy'n canolbwyntio ar gynaliadwyedd ac effeithlonrwydd ynni				
Gweithio gyda thimau amlddisgyblaethol i ddefnyddio atebion digidol ar draws gweithgareddau gosod, cynnal a chadw, gwasanaethu neu atgyweirio				
Cydymffurfio â safonau ansawdd a meini prawf perfformiad wrth ôl-osod gwahanol fathau o adeiladau, gan gynnwys eiddo preswyl, masnachol a threftadaeth				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Amgylchedd a dulliau gweithio diogel - Profiad				
Dangos cymhwysiad deddfwriaeth berthnasol ar gyfer gweithio gyda system drws, giât neu gaead pweredig neu sy'n defnyddio pŵer dynol				
Dangos cymhwysiad safonau, rheoliadau a chodau ymarfer perthnasol ar gyfer gweithio gyda system drws, giât neu gaead pweredig neu sy'n defnyddio pŵer dynol				
Gweithredu Gwaith - Profiad				
Asesiad risg y system drws, giât neu gaead i'w gwasanaethu a'i chynnal				
Nodi a datrys problemau a heriau technegol wrth wasanaethu a chynnal systemau drws, giât neu gaead o fewn terfyn manyleb y cynnyrch a'i gymhwysiad				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws adrannol diwydiannol a masnachol				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws symudol fertigol diwydiannol a masnachol				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws llithro a siglo llorweddol diwydiannol a masnachol				
Gwasanaethu a chynnal systemau giât pweredig awtomataidd diwydiannol a masnachol				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwmpo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Gweithredu Gwaith - Profiad				
Gwasanaethu a chynnal systemau rhwystr pweredig awtomataidd diwydiannol a masnachol				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws garej domestig i gerddwyr a phreswylwyr				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws garej pweredig i gerddwyr a phreswylwyr				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws llithro sy'n defnyddio pŵer dynol i gerddwyr a phreswylwyr				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws siglo sy'n defnyddio pŵer dynol i gerddwyr a phreswylwyr				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Gweithredu Gwaith - Profiad				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws cylchdroi i gerddwyr a phreswylwyr				
Gwasanaethu a chynnal systemau giât sy'n defnyddio pŵer dynol i gerddwyr a phreswylwyr				
Gwasanaethu a chynnal systemau caeadau rholer				
Gwasanaethu a chynnal systemau caeadau rhwyll				
Gwasanaethu a chynnal systemau drws uwchben adrannol				
Gwasanaethu a chynnal systemau caeadau sy'n symud yn llorweddol				
Gwasanaethu a chynnal systemau caeadau sy'n defnyddio pŵer dynol				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Gwiriadau Ymarferoldeb a Diogelwch - Profiad				
Cysylltu, addasu a phrofi'r system gan gynnwys synwryddion actifadu a diogelwch perthnasol				
Gwirio swyddogaeth weithredol y system				
Gwasanaethu a chynnal a chadw setiau drysau ardystiedig trydydd parti yn unol â chyfarwyddiadau'r gwneuthurwyr neu i fodloni gofynion y cynllun a brofwyd				
Cynnal profion grym, dadansoddi canlyniadau a gwneud gwelliannau yn ôl yr angen				
Profi swyddogaeth weithredol a dyfeisiau diogelwch y system giât neu gaead drws				
Dadansoddi data a gwneud addasiadau i sicrhau nad yw cyflymderau uchaf drws, giât neu gaead yn cael eu rhagori				
Cynnal asesiad risg gweddilliol a chwblhau unrhyw gamau cywirol sydd eu hangen				
Nodi pryd mae system drws, giât neu gaead yn anniogel ac mae angen ei diffodd				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Profiad Ehangach				
Dilyn polisiau Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant, gweithio fel rhan o dîm amrywiol ac ymgysylltu â chymunedau a rhanddeiliaid amrywiol				
Cyfrannu at gyflawni Sero Net trwy weithio ar brosiectau sy'n canolbwyntio ar gynaliadwyedd ac effeithlonrwydd ynni				
Gweithio gyda thimau amlddisgyblaethol i ddefnyddio atebion digidol ar draws gweithgareddau gosod, cynnal a chadw, gwasanaethu neu atgyweirio				
Cydymffurfio â safonau ansawdd a meini prawf perfformiad wrth ôl-osod gwahanol fathau o adeiladau, gan gynnwys eiddo preswyl, masnachol a threftadaeth				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwmpo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Amgylchedd a dulliau gweithio diogel – Profiad				
Dangos cymhwysiad deddfwriaeth berthnasol ar gyfer gweithio gyda systemau drysau, giatiau neu gaeadau pweredig neu sy'n defnyddio pŵer dynol				
Dangos cymhwysiad safonau, rheoliadau a chodau ymarfer perthnasol ar gyfer gweithio gyda systemau drysau, giatiau neu gaeadau pweredig neu sy'n defnyddio pŵer dynol				
Gweithredu Gwaith – Profiad				
Gwneud asesiad risg ar system drws, giât neu gaead i'w datgymalu a'i hatgyweiro				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau adrannol diwydiannol a masnachol				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau symudol fertigol diwydiannol a masnachol				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau llithro a siglo llorweddol diwydiannol a masnachol				
Datgymalu ac atgyweirio systemau giât pweredig awtomataidd diwydiannol a masnachol				
Datgymalu ac atgyweirio systemau rhwystr pweredig awtomataidd diwydiannol a masnachol				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Gweithredu Gwaith – Profiad				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau garej domestig i gerddwyr a phreswyl				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau garej pweredig i gerddwyr a phreswyl				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau llithro sy'n defnyddio pŵer dynol i gerddwyr a phreswyl				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau siglo sy'n defnyddio pŵer dynol i gerddwyr a phreswyl				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau plygu sy'n defnyddio pŵer dynol i gerddwyr a phreswyl				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau llithro pweredig i gerddwyr a phreswyl				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad
Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T. Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Implementation of Work – Experience				
Datgymalu ac atgyweirio systemau caeadau rholer				
Datgymalu ac atgyweirio systemau caeadau rhwyll				
Datgymalu ac atgyweirio systemau drysau uwchben adrannol				
Datgymalu ac atgyweirio systemau caeadau sy'n symud yn llorweddol				
Datgymalu ac atgyweirio systemau caeadau sy'n defnyddio pŵer dynol				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Gwiriadau Ymarferoldeb a Diogelwch – Profiad				
Cysylltu, addasu a phrofi'r system gan gynnwys synwryddion actifadu a diogelwch perthnasol				
Gwirio swyddogaeth weithredol y system sydd wedi'i hatgyweirio				
Datgymalu ac atgyweirio setiau drysau ardystiedig trydydd parti yn unol â chyfarwyddiadau'r gwneuthurwyr neu i fodloni gofynion y cynllun a brofwyd				
Cynnal profion grym, dadansoddi canlyniadau a gwneud gwelliannau yn ôl yr angen				
Profi swyddogaethau gweithredol a dyfeisiau diogelwch y system giât drws neu gaead				
Dadansoddi data a gwneud addasiadau i sicrhau bod cynhyrchion yn bodloni gofynion profi grym: - Ni chaiff cyflymderau uchaf drws, giât neu gaead eu rhagori - Cynnal asesiad risg gweddilliol a chwblhau unrhyw gamau cywirol sydd eu hangen				
Nodi pryd mae system drws, giât neu gaead yn anniogel ac mae angen ei diffodd				

Profiad

Gwybodaeth y gellir ei defnyddio fel tystiolaeth i gadarnhau lefel o brofiad

Hunanasesiad o'r datganiadau allweddol presennol o ran sgiliau a gwybodaeth

Yn anaml: Cwblheir y dasg lai nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddedig neu Gymwysedig: Rydych chi wedi derbyn a phasio hyfforddiant ffurfiol i weithgynhyrchwyr neu ddiwydiant gan ffynhonnell gymwys neu'n dal cymhwyster cydnabyddedig fel NVQ, Prentisiaeth neu Lefel T.			
Rheolaidd: Cwblheir y dasg fwy nag unwaith bob 3 mis ar gyfartaledd	Hyfforddi, Goruchwyllo neu Sicrhau Ansawdd: Rydych chi'n cynnal sesiynau hyfforddi, yn goruchwyllo, yn hyfforddi neu'n mentora unigolion ac yn rhoi adborth.			
Profiad Rhaid i chi fod â phrofiad o: Defnyddiwch y blychau gwympo i raddio'ch profiad presennol dewiswch un ateb fesul rhes	Nid wyf wedi cael hyfforddiant na chymhwyster ac nid wyf yn cwblhau'r dasg hon fel rhan o fy rôl.	Rwyf wedi cael hyfforddiant neu gymwysterau ond anaml y byddaf yn cwblhau'r dasg hon. Byddai angen hyfforddiant a goruchwyliaeth gloywi arnaf i gwblhau'r dasg.	Rwyf wedi cymhwyso, mae'r dasg hon yn rhan reolaidd o fy rôl bresennol neu rwyf wedi'i chwblhau'n rheolaidd yn fy amser yn y diwydiant i safon gymeradwy.	Rwyf hefyd yn hyfforddi, goruchwyllo neu'n sicrhau ansawdd gwaith gweithredwyr fel rhan o fy rôl bresennol neu fel rhan reolaidd o fy amser yn y diwydiant.
Profiad Ehangach				
Dilyn polisiau Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant, gweithio fel rhan o dîm amrywiol ac ymgysylltu â chymunedau a rhanddeiliaid amrywiol				
Cyfrannu at gyflawni Sero Net trwy weithio ar brosiectau sy'n canolbwyntio ar gynaliadwyedd ac effeithlonrwydd ynni				
Gweithio gyda thimau amlddisgyblaethol i ddefnyddio atebion digidol ar draws gweithgareddau gosod, cynnal a chadw, gwasanaethu neu atgyweirio				
Cydymffurfio â safonau ansawdd a meini prawf perfformiad wrth ôl-osod gwahanol fathau o adeiladau, gan gynnwys eiddo preswyl, masnachol a threftadaeth				

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD GREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Ymddygiadau

Rhaid i chi allu dangos:

Cyfrifoldeb personol

Ceisio adborth yn rhagweithiol ar eich perfformiad eich hun

Nodi meysydd ar gyfer datblygiad personol rhagweithiol, chwilio am gyfleoedd hyfforddi a chymryd rhan ynddynt

Cynnal cofnod o ddysgu a DPP

Gwaith Tîm a Chyfathrebu

Cydnabod a gweithredu ar degwch, cynhwysiant a pharch

Cefnogi datblygiad cydweithwyr drwy feithrin diwylliant o ddysgu parhaus

Bod yn barod i rannu arbenigedd gyda chydweithwyr wrth gwblhau tasgau

Nodi a rhoi adborth adeiladol ar brosesau, offer a gweithdrefnau

Myfyrion ac adolygu arferion gwaith a weithiodd yn dda neu y gellid eu gwella

Cyfathrebu'n effeithiol, gwrandao'n weithredol ar gydweithwyr a chleientiaid, a gweithio ar y cyd â nhw gan ddefnyddio amrywiaeth o ddulliau

Amgylchedd gwaith a dulliau gweithio diogel

Deall a glynw wrth ddeddfwriaeth diogelwch a phrotocolau arfer gorau

Cynnal y codau ymddygiad perthnasol a hyrwyddo diwylliant o ymddygiad diogel a moesegol

Rhagweld problemau diogelwch posibl, adrodd arferion neu bryderon anniogel trwy sianeli sefydledig ac addasu prosesau gwaith i sicrhau bod diogelwch yn cael ei gynnal

Adnabod pryd mae'r offer rydych chi'n ei osod wedi'i gysylltu â system ehangach sy'n gofyn am sgiliau arbenigol ychwanegol i gyflawni cydymffurfiaeth gyffredinol y system.

Sicrhau nad ydych chi'n mynd y tu hwnt i derfynau eich lefel eich hun o gymhwysedd ac awdurdod a bod y system yn bodloni achos ac effaith gofynion yr adeilad

Paratoi a Gweithredu Gwaith

Gweithredu o fewn ffiniau a chwmpas eich cyfrifoldebau a'ch galluoedd eich hun i sicrhau eglurder a chydweithio

Rhoi'r gorau i weithio ar unwaith ar ôl adnabod sefyllfaoedd sy'n gofyn am sgiliau neu wybodaeth arbenigol y tu hwnt i'ch un chi a cheisio cymorth priodol

Cynnal ymddygiad proffesiynol a rhyngweithio'n gadarnhaol â chydweithwyr, cwsmeriaid, cyflenwyr ac is-gontractwyr

Cynnal dyletswydd gofal i'r cyhoedd, deiliaid adeiladau a chydweithwyr

Cymryd perchnogaeth o'ch gwaith a'ch gweithredoedd eich hun, gweithio i derfynau amser, a chyflawni canlyniadau o ansawdd uchel

Defnyddio barn gadarn yn rhagweithiol i ragweld, nodi, dadansoddi a datrys problemau

Amgylchedd a Chynaliadwyedd

Integreiddio amgylcheddol a chynaliadwyedd yn gyson i benderfyniadau a chymau gweithredu.

Hyrwyddo ymddygiad sy'n gyfrifol am yr amgylchedd yn rhagweithiol o fewn y tîm a'r gymuned.

Defnyddio'r safleoedd ailgylchu a gwaredu sydd ar gael.

Sgiliau Digidol

Bod yn agored i syniadau a thechnolegau newydd a dangos parodrwydd i addasu i dechnolegau digidol ac arferion diwydiant sy'n newid yn gyflym

Ôl-osod

Cadw ar y blaen â'r technolegau, y methodolegau a'r arferion gorau ôl-osod diweddaraf a gweithiwch gydag eraill i gyflawni nodau ac amcanion ôl-osod

Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant

Cymryd cyfrifoldeb am ddilyn Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant o fewn y sefydliad

Bod yn agored i wahanol safbwyntiau pobl eraill ac yn barchus ohonynt ar gyfer pob unigolyn, waeth beth fo'u cefndir

Gweithio'n effeithiol gyda thîm amrywiol, gan gynnwys penseiri, peirianwyr, contractwyr a chleientiaid i gyflawni nodau ac amcanion

Eiriol dros Gydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant a chwestiynu ymddygiadau neu arferion gwahaniaethol

Sero Net

Dangos parodrwydd i gofleidio a gweithredu atebion arloesol ar gyfer lleihau ôl troed carbon

Ymrwymiad i gynaliadwyedd a chyfrifoldeb amgylcheddol

Hyrwyddo arferion cynaliadwy a dangos ymrwymiad i ymgorffori cynaliadwyedd ym mhob agwedd ar systemau Drysau, Caeadau, Giatiau neu Rwystrau

[CEFNDIR](#)[GWEITHGORAU
ICSG](#)[DIOGELWCH TÂN
MEWN ADEILADAU](#)[FFRAMWEITHIAU
CYMHWYSEDD](#)[DIFFINIADAU ALLWEDDOL
FFRAMWAITH CYMHWYSEDD](#)[TROSOLWG O'R
SECTOR](#)[LLWYBR I
GYMHWYSEDD](#)[MAP
SWYDDOGAETHOL](#)[CYMWYSTERAU CRAIDD
ADEILADU](#)[CYMWYSEDDAU
CRAIDD CREFFT](#)[CYMWYSEDDAU
PENODOL I GREFFT](#)[PROFIAD](#)[YMDDYGIADAU](#)[CYFEIRIADAU /
GEIRFA](#)

Tudalen Cyfeiriadau / Geirfa

Tudalen Fframweithiau Cymhwysedd a gynhelir gan y CLC:
Cymhwysedd – Cyngor Arweinyddiaeth Adeiladu

Manylion Strwythur Newydd yr ICSG: **Grŵp Llywio Cymhwysedd
Diwydiant – Cyngor Arweinyddiaeth Adeiladu**

Tudalen Fframweithiau Cymhwysedd CITB:
Fframweithiau Cymhwysedd - CITB

Tudalennau Rhaglen Gymhwysedd BSI: **Codi Cymhwysedd
Ar Draws Yr Amgylchedd Adeiledig | BSI**

Diffiniadau

SKEB - Sgiliau, Gwybodaeth, Profiad ac Ymddygiadau
(Skills, Knowledge, Experience and Behaviours)

VQ - Cymhwyster Galwedigaethol – NVQ a SVQ

NOS - Safonau Galwedigaethol Cenedlaethol

COSVR XXX - Safonau Galwedigaethol Cenedlaethol Penodol

RQF - Fframwaith Cymwysterau Rheoleiddiedig (Lloegr)

ICC - Pwyllgor Cymhwysedd y Diwydiant

CLC - Cyngor Arweinyddiaeth Adeiladu

CSG - Grŵp Llywio Cymhwysedd

ICSG - Grŵp Llywio Cymhwysedd y Diwydiant (CSG gynt)

CITB - Bwrdd Hyfforddi'r Diwydiant Adeiladu

SLG - Grŵp Arweiniol Sector

